



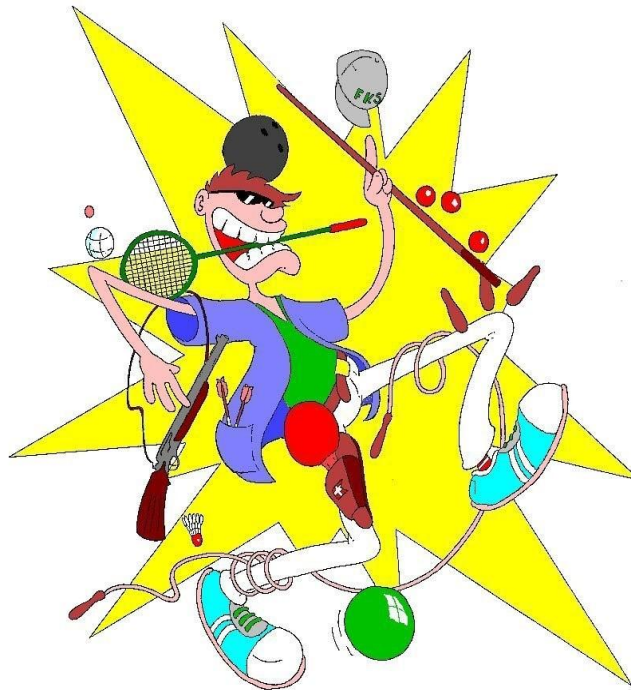
**FIRMAIDRÆT
ODENSE**

Fællesvedtægter

For

Firmaidræt Odense's
Aktivitetsafdelinger

2025



FÆLLESVEDTÆGTER FOR FIRMAIDRÆT ODENSE' AKTIVITETER

§ 1. Tilhørsforhold

- a. Aktiviteter sorteres direkte under Firmaidræt Odense.
- b. Firmaidræt Odense's vedtægter skal overholdes af alle medlemmer
- c. Vedtægterne kan kun ændres på Firmaidræt Odense's generalforsamling.

§ 2. Årsmøde

- a. Aktivitetsudvalgene afholder hvert år et årsmøde, hvortil afdelingens deltagende klubber/enkeltmedlemmer indkaldes via **Nyhedsbrev (ændres til: Nyhedsmail)** og hjemmesiden med mindst 21 dages varsel.
- b. Indkaldelsen skal indeholde mødetidspunkt, mødested, dagsorden samt tilmeldingsblanket, som skal være aktivitetsudvalget i hænde senest 14 dage før mødet.
- c. Tidspunktet for møderne er følgende:

	april	måned
Badminton	april	
Billard	april/maj	-
Bordtennis	april	-
Bowling	februar	-
Dart	april	-
eSport	februar/april	-
Ude fodbold	september	-
Inde fodbold	marts/april	-
Golf	april/maj	-
Gokart	maj/juni	-
Motion	september/november	-
Skak	maj	-
Skydning	april	-
Padel	februar	-
Petanque	august/november	-
Pickleball	februar/april	-
FIO Gamer	november/januar	-

- d. De i § 2 stk. a. nævnte klubber og medlemmer har møde og stemmeret.
- e. Forslag som ønskes behandlet skal være aktivitetsudvalget i hænde senest 14 dage før mødet (sammen med tilmeldingen).
- f. Aktivitetsudvalget udsender indkomne forslag til alle tilmeldte klubber/enkeltmedlemmer senest 8 dage før mødet.
- g. Dagsorden ved mødet, der ledes af en på mødet valgt dirigent, skal indeholde følgende punkter:
 1. Valg af dirigent
 2. Konstatation af stemmeberettigede
 3. Beretning
 4. Indkomne forslag
 5. Valg

- a. af formand
 - b. af mindst 1 udvalgsmedlem samt mindst 1 suppleant.
6. Eventuelt

Formand og udvalgsmedlemmer vælges for en 2-årig periode efter følgende kriterium:

I lige år vælges formand i følgende afdelinger:

Badminton, bordtennis, dart, indefodbold, motion, skydning, Golf og FIO Gamer.

I ulige år vælges formand i følgende afdelinger:

Billard, bowling, udefodbold, Gokart, skak og petanque.

Halvdelen af udvalgsmedlemmerne i alle afdelinger er på valg samme år som formanden, dog således at formand og kasserer, såfremt udvalget har en kasserer, ikke kan være på valg samme år.

Det år, hvor der ikke er formandsvalg, er den anden halvdel af udvalgsmedlemmerne på valg. Suppleant(er) er på valg hvert år.

- h. Det på mødet, efter ovenstående retningslinier, valgte udvalg forestår og varetager pågældende aktivitets opgaver både turneringsmæssigt og overfor Firmaidræt Odense, herunder yderligere træningsmæssige arrangementer, samt virker for samarbejdet på lokalt, kreds- og landsplan.
- i. Almindelig **stemmeflerhed (ændres til: stemmeflertal)** er gældende i alle valg og afstemninger.
- j. Udvalget fører referat over årsmødet og fremsender referatet til Firmaidræt Odense's kontor senest 3 uger efter mødet.

§ 3. Regnskab og budget

- a. Aktivitetsudvalgene udarbejder regnskab over udvalgets stævner og andre aktiviteter. Regnskabet afleveres med tilhørende bilag til Firmaidræt Odense's kontor snarest efter aktivitetens afholdelse. (Gælder ikke udvalg med selvstændigt regnskab).
- b. Ind- og udbetalinger foregår over Firmaidræt Odense's kasse og **girokontor. (ændres til bankkonto.)** (Gælder ikke udvalg med selvstændigt regnskab). **Ind- og udbetalinger foregår på de dertil udarbejdede blanketter. (forslås slettet)**
- c. Aktivitetsudvalg med selvstændigt regnskab indsender den 20. i måneden efter hvert kvartals udløb regnskab, som viser bevægelserne i det aktuelle kvartal og år til dato. Regnskabet skal være opstillet med samme kontoplan som Firmaidræt Odense's hovedregnskab.
- d. Hvert aktivitetsudvalg udarbejder budget, som indsendes til Firmaidræt Odense's kasserer senest den 1. oktober hvert år. De indsendte budgetter godkendes på budgetmødet i november, og udvalgene er herefter ansvarlige for de vedtagne budgetter.

§ 4. Fællesmøder

Bestyrelsen for Firmaidræt Odense indkalder til 2 årlige møder med aktivitetsudvalgene.

- a. Hvert år i april/maj indkaldes til fællesmøde med alle udvalg med følgende dagsordens.
 - 1. Information om Firmaidræt Odense's nuværende status
 - 2. Drøftelse af fremtidige mål
 - 3. Vedtagelse af eventuelle fælles tiltag frem til næste mødeTil dette møde har alle udvalgets medlemmer møde- og stemmeret

- b. Efter behov eller ønske indkaldes afdelingerne til budgetmøde. Til dette møde indbydes 2 personer fra hvert aktivitetsudvalg - og hvert udvalg har mødepligt med 1 person.
- c. Efter behov kan bestyrelsen indkalde til ekstra fællesmøde(er) med den til mødet aktuelle dagsorden.

§ 5. Udtagelse

Udvalget fastsætter som eneste kompetente forsamling reglerne for deltagelse i repræsentative stævner, idet reglerne dog altid skal være i overensstemmelse med Dansk Firmaidræt's tilsvarende regler.

§ 6. Turneringer og træningsarrangementer

- a. Udvalget fastsætter som eneste kompetente forsamling reglerne (udover spillereglerne) for stævner og turneringer under Firmaidræt Odense.
- b. Træningstider på udendørs baner, i haller eller i gymnastiksale, søges gennem Firmaidræt Odense. Ansøgning om antal timer skal være Firmaidræt Odense i hænde senest på det fastsatte tidspunkt, der meddeles klubberne/enkeltmedlemmerne skriftligt.

§ 7. Spilleregler

Som spilleregler for alle medlemmer under Firmaidræt Odense gælder:

- a. Ved lokale stævner og turneringer. Først og fremmest Firmaidræt Odense's egne regler, dernæst Dansk Firmaidræt's regler.

§ 8. Våbenpåtegning

- a. Da foreningen er berettiget til at give våbenpåtegning, er foreningens skydeudvalg forpligtiget til at give orientering til politiet eller om fornødent at tilbagekalde påtegningen overfor et medlem, der efter skydeudvalgets skøn, af en hvilken som helst årsag, ikke længere bør være indehaver af en meddelt tilladelse til våben.
- b. En våbenpåtegning bortfalder, når medlemskabet af foreningen ophører eller medlemmet ikke er aktivt skydende under Firmaidrætten, på mindst 10 datoer indenfor samme kalenderår.

§ 9. Forseelser

- a. Klubber og medlemmer kan indanke tvivlsspørgsmål for Firmaidræt Odense's aktivitetsudvalg, der ligeledes selv kan forlange sig forelagt sager om forseelser begået af en klub eller medlem.
- b. Aktivitetsudvalget kan i forefaldne tilfælde alene eller sammen med Firmaidræt Odense's bestyrelse skride ind mod begåede forseelser.

§ 10. Protester

Klager og ansøgninger skal altid indgives skriftligt.

- a. Enhver protest skal altid indgives skriftligt i 2 eksemplarer bilagt et depositum på kr. 50,- som kun tilbagebetales, såfremt protesten tages til følge.
- b. Enhver protest skal enten afleveres til pågældende aktivitetsudvalg mod behørig kvittering eller indsendes i anbefalet brev 72 timer efter den evt. forseelse er begået (ved stævner dog senest 15. min. efter afsluttet kamp/match).
- c. Aktivitetsudvalget skal, forinden afgørelsen træffes, indhente udtalelser fra alle implicerede parter i sagen. Protesten skal være afgjort af udvalget senest 14 dage

efter evt. forseelse er begået (ved stævner dog senest umiddelbart efter modtagelsen).

- d. Såfremt en protestsag ikke findes at være behandlet/afgjort på lovmæssig måde, kan protesten, bilagt de fornødne bilag, fremsendes til behandling i Firmaidræt Odense's bestyrelse, når protesten er indsendt senest 21 dage efter den eventuelle forseelse er begået og bilagt et depositum på kr. 150,-. Beløbet tilbagebetales kun, såfremt protesten tages til følge.

§ 11. Informationspligt

- a. Det er aktivitetsudvalgenes pligt, gennem Firmaidræt Odense **Nyt (ændres til: Nyhedsmail)** og Firmaidræt Odense's hjemmeside at informere om kommende og afviklede aktiviteter f.eks. stævner, turneringer, stillingsoversigter og tidsfrister for tilmeldinger.
- b. Udvalget fører referat over sine møder og fremsender referat til Firmaidræt Odense's kontor senest 3 uger efter hvert udvalgmøde. Såfremt der ikke afholdes udvalgmøder, skal der hver anden måned indsendes orientering om aktiviteter, stævner m.m. til kontoret.

Odense, den 27. marts 2025

Jan Juul Hansen
Formand

Vinnie Brunebjerg
Referent

Dirigent